

|    |  |                      |   |
|----|--|----------------------|---|
|    | - на детей, записавшихся в школу в 1 класс;<br>- на детей, проживающих в микрорайоне школы;  |                      |   |
| 4  | Комплектование 1-ых классов;   | До 01.09             | Зам. УВР по нач. школе                    |
| 5  | Анализ движения учащихся за 2018-2019 учебный год и лето 2019 года.  | 10.08. 2.08          | Замы по УВР                               |
| 6. | Проведение акции «Помоги собраться в школу»  | Август-сентябрь      | Социальный педагог                        |
| 7. | Организация индивидуальной профилактической работы (индивидуальные планы на каждого) с учащимися, находящимися в социально опасном положении, имеющими проблемы в поведении, обучении. | До 12 сентября       | Социальный педагог, классные руководители |
| 8. | Подготовка электронной площадки для размещения методических материалов педагогов школы.  | Август до 1 сентября | Директор, программист                     |
| 9. | Корректировка учебных планов согласно набору в 1-ые классы   | До 26.08             | Замы по УВР                               |

## 2. Работа с педагогическими кадрами.

|    |   |                       |                      |
|----|---|-----------------------|----------------------|
| 1. | Проведение собеседования с членами администрации, руководителями методических объединений по подготовке педагогического совета по анализу итогов 2018-2019 учебного года и основных задачах на 2019-2020 учебный год. | 27 августа            | Директор             |
| 2. | Педагогический совет «Анализ итогов работы педагогического коллектива за 2018-2019 учебного года и основные задачи на 2019-2020 учебный год».   | 29 августа            | Директор, зам по УВР |
| 3. | Подбор, прием и расстановка педагогических кадров   | До 1 сентября         | Директор             |
| 4. | Планирование и организация работы с молодыми специалистами.   | Весь год              | Директор, зам по УВР |
| 5. | Собеседование с молодыми специалистами по составлению Рабочих программ по предметам.  | Август- до 4 сентября | Зам. по УВР          |
| 6. | Проведение МО по изучению учебных образовательных программ.   | До 10.09              | Зам. УВР             |
| 7. | Собеседование по КТП реализации учебных программ.   | До 30.08.             | Зам. по УВР          |
| 8  |   |                       |                      |
| 9  | Совещание с классными руководителями по проведению первого учебного дня (информация по детям, не приступившим к занятиям)   | 1 сентября            | Зам. УВР             |
| 10 | Индивидуальное собеседование с заведующей   | До 15                 | Директор             |